16312 | PC Basis Anwendung Stufe 2 Mo-Fr 8:30-11:45

Kursumfang:	24 Unterrichtseinheiten (UE) zu 60 Minuten	
Kurszeitraum:	13.06.2024 - 24.06.2024	
Kurstermine:	Juni 2024	am 13. / 14. / 17. / 18. / 19. / 20. / 21. / 24.
Kurstage:	Montag	08:30 - 11:30 Uhr
	Dienstag	08:30 - 11:30 Uhr
	Mittwoch	08:30 - 11:30 Uhr
	Donnerstag	08:30 - 11:30 Uhr
	Freitag	08:30 - 11:30 Uhr
Kurspreis:	CHF 500.00	
Kursort:	Kurszimmer wird noch angegeben, Töpferstrasse 10, 6004 Luzern	

Anmeldung mit Bildungsgutschein Luzern, Code: GKE-LU-2024
Anmeldung mit Bildungsgutschein Obwalden, Code: GKE-OW-2024
Anmeldung mit Bildungsgutschein Schwyz, Code: GKE-SZ-2023/24
Anmeldung mit Bildungsgutschein Zug, Code: GKE-ZG-2023/24

Im Alltag werden Computer und digitale Geräte immer wichtiger. In diesem Kurs lernen Sie die Bedienung eines Computers. Sie lernen den Umgang mit dem Schreibprogramm Word, dem Tabellenprogramm Excel und dem E-Mail-Programm Outlook. Nach diesem Kurs können Sie E-Mails schreiben, senden und bekommen.

Sie brauchen für diesen Kurs bereits ein bisschen Erfahrung mit dem Computer. Für den Kurs können Sie einen Computer selber mitbringen oder einen Computer von SmartTalk ausleihen. Nach dem Kurs müssen Sie den Computer wieder an SmartTalk zurückgeben.

Inhalte:

- Informationen im Internet zu finden
- E-Mails und Kalender zu benutzen (Outlook)
- Programme am Computer bedienen
- Dokumente zu schreiben und zu gestalten (Word)
- den Computer besser zu bedienen
- Excel zu bedienen, Tabellen erstellen und einfach Berechnungen durchführen.

Voraussetzungen:

Vorkenntnisse Computer:

- Dateien öffnen und speichern können.

- Tastatur und Maus bedienen.
- Einzelne PC-Programme nutzen.
- Zugang zum Internet finden.

Vorkenntnisse Deutsch:

- Deutschkenntnisse B1, wenn Sie im Kanton Zug wohnen.
- Deutschkenntnisse A2, wenn Sie im Kanton Luzern, Obwalden oder Schwyz wohnen.