



## 16971 | PC Vertiefung Office Programme Stufe 3 Dienstag und Donnerstag 13:45 - 15:45

---

Kursleitung:	Esther Suter	
Kursumfang:	24 Unterrichtseinheiten (UE) zu 60 Minuten	
Kurszeitraum:	15 May 2025 - 10 Jul 2025	
Kurstermine:	May 2025	am 15. / 20. / 22. / 27.
	June 2025	am 3. / 5. / 10. / 12.
	July 2025	am 1. / 3. / 8. / 10.
Kurstage:	Tuesday	13:45 - 15:45 Uhr
	Thursday	13:45 - 15:45 Uhr
Kurspreis:	CHF500.00	
Kursort:	Kurszimmer wird noch angegeben, Töpferstrasse 10, 6004 Luzern	

---

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Luzern](#), Code: GKE-LU

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Obwalden](#), Code: GKE-OW

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Schwyz](#), Code: GKE-SZ

[Anmeldung mit Bildungsgutschein Zug](#), Code: GKE-ZG

Sie kennen bereits die Basisfunktionen der Office Programme Word, Excel und Outlook. Mit diesem Kurs können Sie Ihre Kenntnisse weiter ausbauen und das Office Programm PowerPoint kennenlernen. In diesem Kurs lernen Sie Funktionen kennen, die für den beruflichen Alltag sehr nützlich sind. Sie lernen z.B. Präsentationen mit PowerPoint zu erstellen. Der Kurs hilft Ihnen die Office-Programme anzuwenden und anspruchsvolle Aufgaben zu lösen.

Für den Kurs können Sie einen Computer selber mitbringen, oder einen Computer von SmartTalk ausleihen. Nach dem Kurs müssen Sie den Computer wieder an SmartTalk zurückgeben.

### Inhalte:

- Word: Texte gestalten, Bilder und Tabellen einbauen, Formatierungsvorlagen erstellen, Serienbriefe produzieren, Inhaltsverzeichnisse erstellen
- Outlook: E-Mails verwalten, Dateikarten erstellen, Aufgaben nach Priorität zu ordnen
- Excel: Tabellen gestalten, Rechnungen durchführen, Diagramme erstellen
- PowerPoint: Folien aufbauen, Masterfolien verwenden, Präsentationen animieren und halten

### Voraussetzungen:

Vorkenntnisse Computer:

Töpferstrasse 10 | 6004 Luzern | Tel. 041 220 23 19 | [info@smarttalk.ch](mailto:info@smarttalk.ch) | [www.smarttalk.ch](http://www.smarttalk.ch)



- Ideal ist es, wenn Sie bereits unsere Kurse “PC-Erste Schritte Stufe 1” und “PC Basis Anwendungen Stufe 2” besucht haben. Oder Sie verfügen über einen vergleichbaren Wissensstand.
- Sie bewegen sich sicher in den Basisanwendungen der Office-Programme.

Vorkenntnisse Deutsch:

- Deutschkenntnisse B1, wenn Sie im Kanton Zug wohnen.
- Deutschkenntnisse A2, wenn Sie im Kanton Luzern, Obwalden oder Schwyz wohnen.